نكات تكميلى:

ثبت و یا تغییر برخی مشخصات طرح پس از ثبت آن در سامانه

چنانچه بعد از مراحل ثبت اولیه طرحی نیاز به ثبت مشخصات تکمیلی و یا تغییر در مشخصات وارد شده را داشتید مراحل ذیل را دنبال کنید :

ثبت و یا تغییر مجری:

در ابتدا از منو اشخاص شخص مورد نظر را درج نمایید . همانطور که می دانید برای درج شخص در سامانه
 بایستی مشخصات فرد مورد نظر مانند نام و نام خانوادگی ، کد ملی ، شماره تماس و... را داشته باشید .

مورد نظر شوید .	صفحه طرح	عمليات وارد	زير از آيکون ا	- سپس مانند شکل
-----------------	----------	-------------	----------------	-----------------

	مام نوات سر الطراعات می می مام نوات سر الطراعات می	المعانية احرابات بند 56 قانون الحاو
د القالية أي معالمات التركيمي (سايت	حسین 🦾 (نماینده سازمان 💭 📜 🗥	📕 منو کاربری
[درج طرح پژوهشای مفجه ام ام
مديريت طرحها		
	😡 جستجو در جدول	
: 021.02 Date 5	1 075 UT 2 10 1	
	• عيدا شورد بمستبو . Q عنوان طرح	
ي جستجو	-	
	🤻 محدودیت در جدول	
🔹 وضعيت اوليه طرح :	🔹 وضعیت نهایی طرح :	
V Kap	🍸 همه	
🖌 سازمان مجري :	کمیسیون مرتبط :	
	V aas	
	استان محل اجراي طرح :	
	۲ ممه ۲	
🕎 محدودیت		
	انتها بعدی [1 قبلی ابتدا	
	رکورد های 1 تا 3 از مجموع 3 رکورد	
وضعیت اولیه وضعیت نهایی طرح کد رهگیری کد نهایی عملیات طرح	رديف عنوان طرح كميسيون مرتبط	
ثبت اولیه در دست بررسیی - 🖌 🗙	كميسيون تخصصي انرژي	
	بررسـى ویژگى¬ھاک فردى، 🧳 🚬 😳	

پس از ورود به صفحه طرح مورد نظر گزینه ویرایش جزییات طرح را در پایین صفحه کلیک نموده و صفحه زیر را مشاهده کنید .

همانطور که در شکل نمایان است منو سمت راست قابل استفاده می باشد .

			🔒 جزییات اطلاعات طرح پژوهشی	مدیریت همکاران طرح پژوهشای
			🖉 عنوان و اطلاعات اصلی	مدیریت پرداختهای طرح پژوهشی
		the second second second	🖌 سـازمان متولى	مدیریت شستندان طرح پرونشتای مدیریت طرحهای پژوهشای
		جنوبی		
		طرح 1	🖌 عنوان طرح	
		1396	🖌 سال تصویب طرح	
		بنیادی	💅 نوع طرح	
		نامعين	📌 نوع طرح از لحاظ دانشگاهی 🚽	
			🖉 چکیدہ و کلمات کلیدی	
			🖉 محل اجراک طرح	•
		تهران	🖌 استان	
		تهران	🖌 شـهر	
			🖉 اولویت	
		كميسيون تخصصي انرژي	🖌 کمیسیون تخصصی	
		محيط زيست	🖈 زمینه اولویت	
	، غیرشیمیایی و ای نهادههای شیمیایی ۵۰ آنها	توسعه فتّاورک در زمینه کاربرد روشهاک بیولوژیک و سازگار با محیط زیست بهج در همه بخشها و اندازه گیری باقیماند	🖌 اولویت	
			🖉 مدیریت طرح	
		100	🖌 برآورد ریالی (میلیون ریال) 	
		1	🖝 برآورد زمانی (ماہ)	
		1396/10/25	🔹 تاريخ ثبت طرح	
			🖉 نظر کمیسیون تخصصی	
		ثبت اوليه	🔹 وضعیت تایید طرح(کمیسیون)	
-			رشته دانشگاهی مرتبط 🖉	

شما در این قسمت می توانید از طریق منو مدیریت همکاران برای طرح مورد نظر اقدام به درج مجری ، همکار و یا ناظر بفرمایید .

			ب لطلاعا بی شخب بار سر بلی می می می می سر می می می می	ماراند میلاند م	
			1396	اق براک سال ز	🕑 سامانه اجرایه بند 56 قانون الح
يت		مورد المركز براي المراجز المراجز المرجز المرجز	حسين (🔳 منو کاربری
-					درج همکار طرح پژوهشی
	ىرچ	مديريت همكاران ط			جزییات اطلاعات طرح پژوهشتی
			عدی قبلی ایتدا	انتها ب	
			1 تا 0 از مجموع 0 رکورد	رکورد های .	\square
عمليات		ص		رديف	
			هدی قبلی ابتدا	انتها ب	
			1 تا 0 از مجموع 0 رکورد	رکورد های .	
···					

همانطور که ملاحظه می فرمایید در حال حاضر مجری برای این طرح ثبت نشده است . شما می توانید با کلیک بر روی <u>درج</u> همکار طرح پژوهشی وارد صفحه ذیل شوید .

		یتحب برجیم	سايده بيت لطلاعا	
			اق برای سال 1396	🕑 سامانه اجرايكِ بند 56 قانون الح
ی) خروج از سایت		Martin and a state of the state	حسين	ا منو کاربری مدیریت شمکاران طرح پژوهشی
		نىپى	🔒 درج همکار طرح پژوهش	
			🖉 همکاران طرح	
		Q	🖌 نامر شخص	
🖌 درج همکار طرح بژوهشی	•	مجری محری همکار ناظر	 نقش شخص در بروژه 	

با کلیک بر روی آیکون سه نقطه فردی را که قبلا در در سیستم درج کرده اید (از طریق کد ملی و یا نام خانوادگی جستجو کرده) به عنوان مجری ، همکار و یا ناظر ثبت نمایید .

در این مرحله درج مجری حقوقی نیز امکان پذیر است با این تفاوت که مجری حقوقی باید توسط سامانه سمات وارد شود .لذا به هیچ عنوان اقدام به درج از طریق منو اشخاص ننمایید .

همانطور که در شکل ملاحظه می نمایید از طریق منو مدیریت سازمان های طرح وارد شوید

	بر بهر	ل المنوبيت لطراحات مرا منوبيت	
		ى براى سال 1396	🗹 سامانه اجرايك بند 56 قانون الحاؤ
ن آزمایشی) خروج از سایت	ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		منه کلدینک مدیریت سازمانهای طرح پژوهشی
		🔒 جزییات اطلاعات طرح پژوهشی	مدیریت همکاران طرح پژوهشی
		🖉 عنوان و اطلاعات اصلی	مدیریت پرداختهای طرح پژوهشی مدیریت مستندات طرح پژوهشی
	آزمایشی	🖌 سـازمان متولى	مدیریت طرحهای پژوهشای
	ایجاد هماهنگی در سیاستهای کلی	🖌 عنوان طرح	
	1396	🞓 سال تصویب طرح	
	توسعه ای	🞓 نوع طرح	
	غیر دانشگاهی	矿 نوع طرح از لحاظ دانشگاهی	
	351	🖌 کد داخلی	
		🖉 چکیدہ و کلمات کلیدی	
	هماهنگی در سیاستهای کلی	🖌 کلمات کلیدی	
	هماهنگی در سیاستهای کلی	🖌 چکیدہ	
		🖉 محل اجراک طرح	
	تهران	🔹 استان	
	تهران	💣 شـهر	
		اولويت	
	كميسيون تخصصي انرژي	🔮 کمیسیون تخصصی	

	مر المراجع الم مسلمات ما ما مذهب سر المراجع الم مسلمات المراجع ا
سازمان آزمایشی) خروج از سایت	کا سامانه اجرایک بند 56 قانون الحاق برای سال 1396 ا منو کاریدی درج سازمان طرح پژوهشی جزییات اعلامات هری پروسیسی
مشارکت کننده در بروژه	مدیریت سازمان های م ایندا قبلی 1 بعدی انتها رکورد های 1 تا 2 از مجموع 2 رکورد
نقش سازمان عملیات مجری ک X X حمایت علمی	ردیف <u>نام سازمان</u> 1 حوزه هنری سازمان تبلیغات اسلامی استان فارس 2 حوزه هنری سازمان تبلیغات اسلامی استان فارس ایندا قبلی 1 بعدی تنها رکورد های 1 تا 2 از مجموع 2 رکورد

در این مرحله با کلیک بر روی آیکون سه نقطه نام سازمان مورد نظر را (از قبل وارد شده) جستجو کرده و به عنوان کارفرما ، مجری و یا حمایت مالی در نظر بگیرید.

طراعات تحریک طراعات میں	به اجرایی بند 56 قانون الحاق برای سال 1396))))
	لار بری	ا منه ک
(بماینده سازمان ازمایشی) حروج از سایت	- رجع بیاز مانهای طرح پژوهشی	مدیریت ہ
رح پژوهشی	د بر <u>دی برد</u> درج سازمان طر: € درج سازمان طر:	
مشارکت کننده در بروزه	ال سازمان های م	
	🖌 تام سازمان	
دارفرما	🖈 نقش سازمان	
کارفرما مجری حمایت علمی		

تغییر در پرداخت ها و مبالغ :

در صورت نیاز ارقام و پرداخت های مربوط به طرح(از طریق مدیریت پرداخت های طرح) را درج و یا تغییر دهید.

		طراعا یتحقیق بل بر	سامان ویست اق برای سال 1396	کی میں معالیہ اجراب کی بند 56 قانون ال
a de dave á (ا منو کاربری
. دری) حروج از سایت		خسین [مدیریت پرداختهای طرح پژوهشی
	_	ىرح پژوھشى	🔒 درج پرداخت ط	
		طرح	🖉 پرداخت های و	
		/	🖈 عنوان پرداخت	
		🍸 بیش برداخت	🖌 نوع پرداخت	
		/	🖈 مقدار پرداخت	
			r تاريخ پرداخت	
🖌 درج برداخت طرح بژوهشی	-			

برای این کار نیز از طریق منو مدیریت پرداخت های طرح وارد صفحه زیر شوید .

تغيير مستندات طرح :

همانطور که در شکل زیر مشاهده می کنید می توانید درصورت نیاز اقدام به ثبت و یا تغیر در مستندات طرح خود نمایید . از طریق منو مدیریت مستندات طرح وارد صفحه ذیل شوید.

	ق برای سال 1396	🖌 سامانه اجرايكِ بند 56 قانون الحار
الماینده سازمان آزمایشی) خروج از سایت		📕 منو کاربری مدیریت مستندات طرح پژوهشی
	🔒 درج گزارش طرح پژوهشی	
	🖉 مستندات طرح پژوهشی	
	🖌 عنوان گزارش	
بیشنهاد سندهاد	🖌 نوع گزارش	
گزارش دوره ای گزارش نهایی	🖌 درصد پیشرفت گزارش	
فایل وجود ندارد	🔹 فایل گزارش	
فایل وجود ندارد	🔹 گزارش ناظر	
✔ درج مستند طرح پژوهشی		

در صورتی که قبلا گزارشی درج کرده اید و تمایل به تغییر در این گزارش را دارید ابتدا گزارش قبلی را حذف نموده و سپس اقدام به ثبت فایل جدید نمایید .

بار از	
ى براى سال 1396	🖌 سامانه اجرايكِ بند 56 قانون الحاق
الماینده سازمان آزمایشی) خروج از سایت	📕 منو کاربری
	درج گزارش طرح پژوهشـی
مديريت مستندات طرح	جزییات اطلاعات طرح پژوهشـی
ابتدا قبلی -5 -4 -3 -1 0 1 بعدی انتها	
رکورد های 2181 تا 1 از مجموع 1 رکورد	
رديف عنوان سند نوع سند مليات	
ا بیشنهادی ا	
ابتدا قبلی -5 -4 -3 -1 0 1 بعدی انتها رکورد های 2181 تا 1 از مجموع 1 رکورد	

		نې بر بې بر	لا سامانده بین کطراعات س	
			ali برای سال 1396	🖌 سامانه احرايك بند 56 قانون ال
	ده سازمان آزمایشی) خروج از سایت	(نمایت		ے متو کاربری مدیریت مستندات طرح پژوهشی
		لرح پزوهشی	🔒 جزییات اطلاعات گزارش م	
			🖉 مستندات طرح پژوهشی	
		🖊 بیشنهادی	🖌 عنوان گزارش	
		0 🖊	🖌 درصد پیشرفت گزارش	
	ه فایل 🎫 تغییر فایل آیلود شده	انلود فایل جاری 🖳 حذف	🖝 فایل گزارش	
	التخصيص فايل	فایل وجود ندارد	🗶 گزارش ناظر	
بییرات جزییات مستند طرح پژوهشی	انصراف 🖌 ثبت ته			

ى براى سال 1396	🗹 سامانه اجرايې بند 56 قانون الجاۋ
محمد جواد خوشرو (نماینده سازمان آزمایشی) خروج از سایت	📕 منو کاربری مدیریت مستندات طرح پژوهشتی
🔒 جرییات اطلاعات گزارش طرح پژوهشنی	
🖉 مستندات طرح بژوهشی	
🖌 عنوان گزارش 🖊 بیشنهادی	
درمد بیشرفت گزارش 🖌 ۵	
 فایل گزارش انتخاب قابل انصراف آیلود فایل 	
گزارش تاظر فایل وجود ندارد ا تخصیص فایل	
∑انصراف 🖌 ثبت تغییرات جزییات مستند طرح پژوهشی	

نکته مهم : تمامی مراحل یاداوری شده بالا زمانی که طرح شما در <u>مر</u>حله اصلاحیه ِقرار می گیرد نیز به روش مشابه قابل انجام می باشد .در صورت نیاز طرح به اصلاح مجری و مبالغ و مستندات انجام این موارد نیز بلامانع است .

🔹 نوع طرح از لحاظ دانشگاهی	غیر دانشگاهی
🖉 چکیدہ و کلمات کلیدی	
📌 کلمات کلیدی	کلمات کلیدی
🔹 چکیدہ	چکیدہ
🖉 محل اجرای طرح	
🖌 استان	تهران
🔹 شـهر	تهران
<i>[]</i> اولویت	
🔹 کمیسیون تخصصی	كميسيون تخصصي انرژي
🖌 زمينه اولويت	محيط زيست
🖌 اولویت	توسعه فتّاوری در زمینه کاربرد روشها۶ بیولوژیک و سازگار با محیط زیست بهج در همه بخشها و اندازه گیری باقیماند
🖉 مدیریت طرح	
🔹 برآورد ریالی (میلیون ریال)	100
🔹 برآورد زمانی (ماہ)	1
🖌 تاریخ ثبت طرح	1396/10/25
🖌 تاریخ شروع طرح	1396/10/02
🖉 نظر کمیسیون تخصصی	
🔹 وضعیت تایید طرح(کمیسیون)	اصلاحية عنف
🖉 رشته دانشگاهی مرتبط	
🖌 گروہ عمدہ تحصیلی اصلی	علوم پزشکې

همانطور که ملاحظه می کنید در این حالت نیز منو های سمت راست صفحه برای انجام تغییرات نمایان هستند .

	مدیریت سازمانهای طرح پژوهشی
ىللاغات مىرچ پژوھشى	مدیریت همکاران طرح پژوهشسی
اطلاعات اصلی	مدیریت برداختهای طرح پژوهشی
متولى	مدیریت طرحهای پژوششی
ح طرح 1	🖌 عنوان طر
يب طرح 1396	سال تص
بنیادی	ا نوع طرح
از لحاظ دانشگاهی غیر دانشگاهی	ا نوع طرح
کلمات کلیدی	ال جکیدہ و
يدى كلمات كليدى	کلمات ک
چکیدہ	جکیدہ
اک طرح	المعل اجر
توران	استان
تهران	ا شهر
	<i>ي</i> اولويت
ا تخصصی کمیسیون تخصصی انرژی	لا کمیسیور
يت محيط زيست	ا زمینه اول
توسعه قنّاوری در زمینه کاربرد روشیهای غیرشیمیایی و بیولوزیک و سازگار با محیط زیست بهجای نهادههای شیمیایی در همه بخشها و اندازه گیرک باقیمانده آنها	اولویت
للادع	ال مديريت و

تذكرات مهم :

۱- نام کاربری و کلمه عبور فقط و فقط برای شخصی که به عنوان نماینده معرفی می شود ارسال می شود .
 ۲- هر طرح برای اینکه مورد بررسی قرار بگیرد نیاز به درج حداقل یک مجری حقیقی دارد . برای درج مجری حقیقی همانطور که در قسمت های قبل اشاره شد می توانید از طریق منوی اشخاص اقدام نمایید .

۳- در صورتی که نیاز به درج مجری حقوقی دارید ابتدا نام سازمان مورد نظر را در منو سازمان جستجونمایید چنانچه آن سازمان در سامانه ثبت نشده بود به هیچ عنوان خود اقدام درج مجری ننمایید .برای این کار لازم است مشخصات سازمان مورد نیاز شامل نام کامل سازمان (و یا شرکت)، نوع سازمان (دولتی و یا غیر دولتی – دانشگاهی و یا غیر دانشگاهی) و آدرس کامل آن را برای سامانه سمات ایمیل کرده و درخواست ثبت کنید .

۴- لطفاً تمامی موارد مبالغ وارد شده طرح (کلیه پرداخت ها) <u>میلیون ریال</u> باشد . در غیر اینصورت مسئولیت پذیرش و یا عدم پذیرش طرح بر عهده شخص ثبت کننده می باشد .